



ประกาศจังหวัดอุดรดิตถ์

เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ในตำแหน่งนิติกร และตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ประเภทละ ๑ อัตรา ปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์บริการคนพิการจังหวัด สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุดรดิตถ์ อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหา และการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ มีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ชื่อตำแหน่ง นิติกร | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ชื่อตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | จำนวน ๑ อัตรา |

“สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น”

๑ ตำแหน่ง นิติกร

ชื่อตำแหน่ง	นิติกร
กลุ่มงาน	ศูนย์บริการคนพิการจังหวัดอุดรดิตถ์ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุดรดิตถ์
อัตรารว่าง	๑ อัตรา
อัตราค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่จ้าง - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ลักษณะงาน ตำแหน่ง นิติกร

ปฏิบัติงานทางกฎหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณา วินิจฉัยปัญหากฎหมาย ร่างและพิจารณาตรวจร่างกฎหมาย ศึกษา วิเคราะห์ และวินิจฉัยปรับปรุง กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน เพื่อดำเนินการทางคดี การสอบสวน การจ้างงานคนพิการ การคุ้มครองสิทธิ การจัดการเลือกปฏิบัติและการช่วยเหลือทางกฎหมาย การจัดการหนี้สินกองทุน

/หน้าที่ความรับผิดชอบ...

หน้าที่ความรับผิดชอบ ตำแหน่ง นิติกร

๑. การจ้างคนพิการตามมาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑ ตอบข้อซักถามข้อหาหรือชี้แจงและโต้เถียงข้อพิพาทเกี่ยวกับข้อกฎหมายการจ้างงานคนพิการแก่คนพิการผู้ดูแลคนพิการและสถานประกอบการทั้งโดยวาจาและเป็นลายลักษณ์อักษรรวดเร็วและถูกต้อง

๑.๒ ตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนเงิน และรายงานการปฏิบัติตามกฎหมายที่สถานประกอบการรายงาน

๑.๓ บันทึกรายงานการปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ ทั้งภาครัฐและเอกชน

๑.๔ ติดตามและตรวจสอบการดำเนินการตามกฎหมายจ้างงานคนพิการทั้งภาครัฐและเอกชน

๑.๕ จัดทำข้อมูลสถานประกอบการ ประกอบการตัดสินใจในการประกาศโฆษณาต่อสาธารณะ

๑.๖ การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการบังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่งโดยอาศัยทรัพย์สินของลูกหนี้ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และประมวลกฎหมาย วิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค ๔

๒. การคุ้มครองสิทธิ การจัดการเลือกปฏิบัติ และการช่วยเหลือทางกฎหมาย

๒.๑ ให้ความรู้เรื่องสิทธิต่างๆ การจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่นกฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกฎหมายเกี่ยวกับหลักประกันสุขภาพ เป็นต้น

๒.๒ การรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ระวังข้อพิพาทโดยวิธีอื่นนอกเหนือจากการฟ้องศาล ประกอบด้วย การเจรจา การไกล่เกลี่ย การประนอมข้อพิพาทเกี่ยวกับการจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการ รวมถึงการดำเนินการตามคำวินิจฉัย

๓. การจัดการหนี้สินกองทุน

๓.๑ อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ แก่ลูกหนี้เงินกู้กองทุนฯ

๓.๒ ตรวจสอบสัญญากู้ยืมเงิน และสัญญาค้ำประกัน/สัญญาโครงการที่กองทุนฯ สนับสนุน

๓.๓ ติดตามเร่งรัดหนี้สิน เยี่ยมบ้าน ดำเนินการให้ลูกหนี้เงินกู้รับสภาพหนี้

๓.๔ ประสานดำเนินคดี ตัดหนี้เป็นสูญ

๔. ศึกษา วิเคราะห์ และวินิจฉัยเพื่อปรับปรุงกฎหมาย และระเบียบเกี่ยวกับหน่วยงานที่รับผิดชอบวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

/๕. ศึกษา...

๕. ศึกษา วิเคราะห์ และวินิจฉัยเพื่อปรับปรุงกฎหมาย และระเบียบเกี่ยวกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๗. งานอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติทั่วไป ตำแหน่ง นิตกร

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๗) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

หมายเหตุ * ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการหน่วยงานอื่นของรัฐ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรคมาย่นด้วย

* สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบคัดเลือก และไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกได้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

คุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง นิตกร มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชานิติศาสตร์
๒. ได้รับปริญญาโท หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชานิติศาสตร์

/ตำแหน่ง นักวิเคราะห์...

๒ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ชื่อตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กลุ่มงาน ศูนย์บริการคนพิการจังหวัดอุตรดิตถ์
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุตรดิตถ์
อัตราว่าง ๑ อัตรา
อัตราค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่จ้าง - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ลักษณะงาน

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและการวางแผน ซึ่งมีลักษณะงาน ที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลแผน พิจารณา เสนอแนะ เกี่ยวกับนโยบายและเป้าหมายของ ส่วนราชการหรือนโยบายแผนงานเพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนงานหรือโครงการของ ส่วนราชการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานด้านการวิเคราะห์ การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงของกองบริหาร กองทุนฯ ภายใต้การดำเนินงานทุนหมุนเวียน ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ทางวิชาการในการทำงาน

๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและการวางแผน ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ

๓. รวบรวม วิเคราะห์ และประมวลนโยบาย ของรัฐบาลและสถานการณ์เศรษฐกิจการเมือง สังคม ทั้งในและต่างประเทศมาสรุปเสนอประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายส่วนราชการ

๔. รวบรวมข้อมูลศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้น เกี่ยวกับภารกิจหลักและแผนยุทธศาสตร์ของ ส่วนราชการ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงาน หรือโครงการให้สามารถบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๕. วิเคราะห์นโยบายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงานและโครงการ

๖. สสำรวจ รวบรวม และประมวลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล เพื่อจัดทำแผนงาน หรือยุทธศาสตร์ วิเคราะห์ ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์และนโยบายของรัฐบาล

๗. งานอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย

/คุณสมบัติทั่วไป...

